



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОМОСКОВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2020 № 108

Нормативно-правовой акт

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новomosковск от 20.02.2012 № 379 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новomosковск муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования город Новomosковск от 11.08.2011 № 2010 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Новomosковск», на основании ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новomosковск администрация муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новomosковск от 20.02.2012 № 379 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новomosковск муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – Постановление).

1.1. Изложить подпункт 26.1.1.3 пункта 26 раздела 2 «Стандарт предоставления Муниципальной услуги» приложения к Постановлению в следующей редакции:

«26.1.1.3. В заявлении Заявитель дополнительно может указать данные, содержащие информацию о праве на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием ребенка (приложение 3 к Административному регламенту), потребность по здоровью ребенка».

1.2. Подпункт 26.1.1.2 пункта 26.1.1 и подпункт 26.2.1.2 пункта 26.2.1» раздела 2 Стандарт предоставления Муниципальной услуги» после слов

000227



«контактный телефон Заявителя» дополнить словами «, о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;».

1.3. В подпунктах 26.2.5, 26.2.6 пункта 26 раздела 2 «Стандарт предоставления Муниципальной услуги» приложения к Постановлению слова «в пункте 27.2.4» заменить словами «в пункте 26.2.4».

1.4. Изложить подпункт 52.2 пункта 52 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению в следующей редакции:

«52.2. Формирование списков будущих воспитанников по Учреждениям осуществляется по принципу очередности с учетом внеочередного, первоочередного или преимущественного права на предоставление места в Учреждении и формируется автоматически в программе в АИС «Е-услуги. Образование» с учетом даты постановки на учет ребенка и возрастной категории, к которой относится ребенок, в следующем порядке:

52.2.1. дети Заявителей, имеющие право внеочередного приема, проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.2. дети Заявителей, имеющие право первоочередного приема, проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.3. дети Заявителей, имеющие право преимущественного приема, проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение

52.2.4. дети Заявителей, проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.5. дети Заявителей, имеющие право внеочередного приема, не проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.6. дети Заявителей, имеющие право первоочередного приема, не проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.7. дети Заявителей, имеющие право преимущественного приема, не проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение;

52.2.8. дети Заявителей, не проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение»;

1.5. Номера подпунктов 54.4.1, 54.4.2, 54.4.3, 54.4.4 пункта 53.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» считать номерами «53.4.1, 53.4.2, 53.4.3, 53.4.4».

1.6. Дополнить приложение 3 «Перечень документов для заявителей льготной категории» приложения к постановлению строками следующего содержания:

«

Право преимущественного приема:	Документы, подтверждающие отнесение к льготной категории:
Детям, претендующим на место в образовательной организации,	свидетельство о рождении ребенка и свидетельства о рождении его

<p>проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с братьями и (или) сестрами, которые обучаются в предпочитаемой образовательной организации по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования, и на место в которой</p>	<p>братьев и (или) сестер, обучающихся в предпочитаемой образовательной организации; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания</p>
--	---

».

1.7. Пункт 55.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» изложить в следующей редакции:

«55.5. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение (далее – Распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт размещается на информационном стенде Учреждения. На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.».

2. Управлению информатизации и массовых коммуникаций в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению информатизации и массовых коммуникаций, органам территориального управления, комитету по культуре в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано в суде, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования**

А.А. Бирюлин