РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Общим собранием работников
МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино
От «30» 12 2016г. Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
МКДОУ «Детский сад № 10»
д.Холтобино
« 30» 12 2016г. № 66-Д

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
«МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино
_____ О.А.Корнюшина

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции
в МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино на 2017 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	сроки
1.	Провести совещания руководящего состава МКДОУ по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении: - издать приказ по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино - разработать и утвердить план мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	*Заведующий А.Д.Велькина* *Воспитатель – Л.М.Велькина* *Председатель профкома- Корнюшина О.А.*	апрель
2.	Оформить стенды со следующей информацией: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - свидетельство о государственной аккредитации; - положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - график и порядок приёма граждан заведующим детского сада по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчёты запланированной работы по антикоррупционной деятельности.	*Заведующий - А.Д.Велькина* *Воспитатель – Л.М.Велькина*	май

3.	Поставить опечатанный ящик пожеланий граждан в фойе у входа.	*Воспитатель-Л.М. Велькина*	июнь
4.	Проанализировать заявления, обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	*Председатель профкома-Корнюшина О.А.*	По мере поступления заявлений и обращений
5.	Провести родительские собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	*Воспитатель – Л.М.Велькина* *Председатель родительского комитета-Правдина К.А.*	по мере поступления заявлений и обращений
6.	Провести отчёт заведующего детским садом перед родителями воспитанников.	*Заведующий - А.Д.Велькина*	сентябрь
7.	Отчёт заведующего детским садом перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (производственное собрание).	*Заведующий - А.Д.Велькина*	ноябрь
8.	Информировать правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	*Председатель родительского комитета-Правдина К.А.*	По мере выявления фактов
9.	Работа с сайтом. - размещение информации о реализации планируемых мероприятий; - раздел для приёма обращений о фактах коррупции; - раздел с нормативно – правовой информацией.	*Заведующий - А.Д.Велькина* *Воспитатель – Л.М.Велькина*	1 раз в квартал
10.	Анкетировать педагогов по вопросам коррупции в МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино .	*Председатель профкома-Корнюшина О.А.*	сентябрь
11.	Провести день, посвящённый Международному дню антикоррупции.	*председатель родительского комитета Правдина К.А.*	октябрь

Заведующий МКДОУ «Детский сад № 10» д. Холтобино А.Д.Велькина